

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р И К А З

21 08 2024 г.
Об утверждении Положения о
проведении самоанализа деятельности
ГБПОУ «ДПЭК»

Донецк

№ 39-09

С целью оперативного выявления соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых образовательных программ и аналитического обоснования планирования работы на новый учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении самоанализа деятельности ГБПОУ «Донецкий промышленно-энергетический колледж» (Приложение 1).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Караван

Согласовано:



Е.В. Донченко

В.Е. Гецевич



А.М. Лашин



Н.Г. Приймак



Л.Н. Грудева



Н.В. Локтева



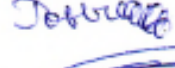
Е.В. Слабун



Е.В. Луговская



Р.Н. Михненко



Т.В. Гончарова



Д.П. Нарыжный



Н.Н. Прасолова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самоанализа деятельности

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Донецкий промышленно-энергетический колледж»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», методическими рекомендациями ГБУ ДПО «Донецкий региональный институт развития профессионального образования» (рассмотрены и одобрены Научно-методическим советом ГБУ ДПО «ДРИПО», протокол №02 от 15.02.2024г.).

1.2 Положение о проведении самоанализа деятельности ГБПОУ «Донецкий промышленно-энергетический колледж» (далее - Колледж) определяет порядок проведения самоанализа, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.3 Основными целями самоанализа деятельности Колледжа является оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в рамках реализуемых образовательных программ и аналитическое обоснование планирования работы в новом учебном году на основе определения факторов и условий, повлиявших на результаты деятельности в прошедшем учебном году.

1.4 Задачами проведения самоанализа деятельности Колледжа являются:

- сбор объективной информации о состоянии образовательной деятельности;
- анализ показателей образовательной деятельности;
- установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников;
- выявление вероятных причин отклонений от целей и плановых показателей образовательной деятельности;
- установление необходимости и определение методов воздействия на выявленные проблемы в образовательной деятельности.

1.5 Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в отчете, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития Колледжа.

1.6 Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете должна объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов.

II. Организация и проведение самоанализа деятельности колледжа

2.1 Для проведения самоанализа директором Колледжа издается приказ, которым назначаются ответственные лица для проведения внутреннего самоанализа и определяются сроки проведения.

2.2 Самоанализ осуществляется всеми подразделениями колледжа.

2.3 Лица, осуществляющие самоанализ, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных, их обработку и анализ результатов.

2.3 Самоанализ по результатам работы Колледжа проводится ежегодно.

2.4 К основным направлениям самоанализа деятельности Колледжа относятся:

- оценка образовательной деятельности колледжа;
- система управления колледжем;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- организация воспитательной работы;
- сотрудничество с работодателями, востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база

2.5 Результаты самоанализа являются основанием для принятия административных решений на уровне Колледжа

III. Отчетность по результатам самоанализа

3.1 Результаты самоанализа оформляются в виде отчета (Приложение 1).

3.2 Отчет по результатам самоанализа колледжа составляется по состоянию на 01 марта текущего года.

3.3 Отчет по результатам самоанализа рассматривается на заседании педагогического совета Колледжа, утверждается директором и размещается на официальном сайте Колледжа.

IV. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или принятия нового локального нормативного акта.

Приложение 1
к Положению о проведении
самоанализа деятельности
ГБПОУ «ДПЭК»

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ДПЭК»
_____ И.А. Караван
« _____ » _____ 202__ г.

ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМОАНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
в 2023 году

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
« _____ » _____ 202__ г., протокол № _____

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в текущем учебном году

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «_____» находится в ведении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и является бюджетной (неприбыльной) образовательной организацией.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу:

Право оказывать образовательные услуги по реализации образованных программ предоставлено лицензией на осуществление образовательной деятельности:

Серия _____, выданной _____

Основными направлениями, над которыми работал педагогический коллектив в 202_/202_ учебном году были:

2. Реализуемые основные профессиональные образовательные программы (далее - ОПОП) в течение учебного года:

Код ОПОП	Наименование ОПОП	База подготовки	Численность обучающихся по курсам обучения, чел.			
			I	II	III	IV

3. Контингент обучающихся

3.1 Динамика наличия обучающихся в течение учебного года

Период	Всего	Численность обучающихся по формам обучения, чел.			Численность отчисленных обучающихся всего, чел.*	% потери контингента**	Причины уменьшения контингента обучающихся
		Очная	Заочная	Очно-заочная			
на 01.10							
на 01.01							
на 01.04							
на 01.07							

* Численность отчисленных студентов указывается на указанную дату за период с начала учебного года

** Рассчитывается путем деления общей численности отчисленных обучающихся на общую численность контингента (столбец «Всего»)

3.2 Выполнение контрольных цифр приема (КЦП) в текущем учебном году

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	КЦП	на 01.09		на 01.10		на конец приемной кампании	
			Численность студентов 1 курса	% выполнения КЦП	Численность студентов 1 курса	% выполнения КЦП	Численность студентов 1 курса	% выполнения КЦП

3.3 Выпуск и трудоустройство выпускников за предыдущий год

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	Всего выпуск, чел.	Трудоустроено по профессии/ специальности		Трудоустроено не по профессии/ специальности		Не трудоустроено, чел.								
			Числен- ность чел.	%	Числен- ность чел.	%	ВСЕГО	Продолжение обучения	Служба в армии	Перемена места жительства	Беременность, уход за ребенком	Состояние здоровья	Другие причины		

4. Сотрудничество с работодателями

Наименование предприятий с которыми заключены договора о сотрудничестве	Профессия/специальность

5. Успеваемость и качество знаний обучающихся

5.1 Сравнительный анализ показателей по дисциплинам общеобразовательного цикла

Наименование учебной дисциплины	Предыдущий учебный год		Текущий учебный год	
	% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний

5.2 Сравнительный анализ показателей по дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	Предыдущий учебный год		Текущий учебный год	
		% успеваемости	% качества знаний	% успеваемости	% качества знаний

5.3 Результаты Государственной итоговой аттестации (ГИА) в текущем учебном году

Код профессии/ специальности	Наименование профессии/ специальности	Форма проведения ГИА	Численность студентов допущенных к сдаче ГИА, чел.	Численность студентов не сдавших ГИА, чел.	Причины не сдачи ГИА студентами	Численность студентов сдавших ГИА на «отлично», чел.	Численность студентов сдавших ГИА на «хорошо», чел.	Численность студентов сдавших ГИА на «удовлетв.», чел.

6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

6.1 Характеристика педагогического коллектива

Наименование должности	Количество человек
Директор	
Заместитель директора	
Заведующий отделением	

Заведующий отделением												
Заведующий кабинетом, лабораторий												
Заведующий практикой												
Старший мастер												
Преподаватель общепрофессиональных и профессиональных учебных циклов												
Преподаватель общеобразовательной подготовки, ОГСЭ, ЕН циклов												
Мастер п/о												
Методист												
Педагог-психолог												
Социальный педагог												
Педагог-организатор												
Воспитатель общежития												
Педагог дополнительного образования												
Руководитель физического воспитания												
Учитель-дефектолог												
...												
...												

6.3 Уровень квалификации

Наименование должности	Квалификационная категория			
	специалист 1 категории	специалист высшей категории	педагог-наставник	педагог-методист
Преподаватель общепрофессиональных и профессиональных учебных циклов				
Преподаватель общеобразовательной подготовки, ОГСЭ, ЕН циклов				
Мастер п/о				

Методист				
Педагог-психолог				
Социальный педагог				
Педагог-организатор				
Воспитатель общежития				
Педагог дополнительного образования				
Руководитель физического воспитания				
Учитель-дефектолог				
...				

6.4 Стаж руководящей / педагогической деятельности

Наименование должности	до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 и свыше 20 лет
Директор					
Заместитель директора					
Заведующий отделением					
Заведующий кабинетом, лабораторий					
Заведующий практикой					
Старший мастер					
Преподаватель общепрофессиональных и профессиональных учебных циклов					
Преподаватель общеобразовательной подготовки, ОГСЭ, ЕН циклов					
Мастер п/о					
Методист					
Педагог-психолог					
Социальный педагог					
Педагог-организатор					
Воспитатель общежития					
Педагог дополнительного образования					

6.6 Аттестация, повышение квалификации педагогических работников

В текущем учебном году прошли аттестацию:

Численность педагогических работников, аттестованных в текущем учебном году	из них:				
	Аттестованы на соответствие занимаемой должности	Аттестованы на установление квалиф. категории «специалист первой категории»	Аттестованы на установление квалиф. категории «специалист высшей категории»	Аттестованы на установление квалиф. категории «педагог-наставник»	Аттестованы на установление квалиф. категории «педагог-методист»

В текущем учебном году прошли дополнительное профессиональное образование (ДПО) по программам повышения квалификации:

Наименование программы ДПО	Наименование образовательной организации, в которой пройдено ДПО	Количество человек, прошедших обучение

В текущем учебном году прошли дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки:

Наименование программы ДПО	Наименование образовательной организации, в которой пройдено ДПО	Количество человек, прошедших обучение

7. Методическая деятельность

7.1 Педагогический коллектив образовательной организации работает над реализацией **единой методической темы (проблемы):**

7.2 Цикловые (методические) комиссии

В образовательной организации осуществляют свою деятельность ____ цикловых (методических) комиссий (Ц(М)К):

Наименование Ц(М)К	Методическая тема (проблема) над которой работает Ц(М)К	Численность человек, являющихся членами Ц(М)К	Количество проведенных заседаний за отчетный период	Количество проведенных мастер-классов, семинаров	Количество проведенных открытых занятий	Количество подготовленных публикаций (статьи, методические рекомендации, пособия и т.п.)	Количество прорецензированных материалов

7.3 Участие в работе региональных учебно-методических объединений (РУМО)

Наименование РУМО, в работе которого принимали участие педагогические работники	Численность педагогических работников, являющихся членами РУМО	Форма участия в работе РУМО

7.4 Система наставничества

В рамках работы Школы молодого педагога наставническую деятельность осуществляют _____ педагогических работников. В рамках наставнической работы осуществляются следующие мероприятия: _____

8. Участие ПОО в мероприятиях регионального и федерального уровней

8.1 Студенческие мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	* Уровень проведения (Ф / Р)	** Вид мероприятия (Т / О / НП / П)	Дата проведения	Кол-во участников	Полученные документы о победе / число получивших документ

* Уровень проведения; **Ф** – федеральный, **Р** – региональный

** Вид мероприятия: **Т** – творческий конкурс, **О** – олимпиада по учебным дисциплинам и специальностям, **НП** – научно-практическая конференция, **П** – профессиональный конкурс

8.2 Педагогические мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	* Уровень проведения (Ф / Р)	** Вид мероприятия (Т / О / НП / П)	Дата проведения	Кол-во участников	Полученные документы о победе / число получивших документ

* Уровень проведения; **Ф** – федеральный, **Р** – региональный

** Вид мероприятия: **Т** – творческий конкурс, **О** – олимпиада по учебным дисциплинам и специальностям, **НП** – научно-практическая конференция, **П** – профессиональный конкурс

8.3 Сведения о региональных мероприятиях, проведенных на базе ПОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Категория участников	Включено в план мероприятий МОН ДНР (да / нет)

№ строки	Мультимедиа проекторы, всего	Лаборатории	Учебно- производственные мастерские	Полигоны	Автотрактородромы	Наличие библиотеки (да/нет)	Наличие общежития (да/нет)	Наличие столовой (да/нет)
	15	16	17	18	19	20	21	22
1								
2								

№ строки	Общее количество мест в ПОО					
	учебных		в общежитиях		в столовых	
	по проекту застройки	фактически используется	по проекту	фактически используется для проживания студентов	по проекту	фактически используется для питания студентов
	23	24	25	26	27	28
1						
2						

10. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Наличие учебников и учебной литературы общеобразовательного цикла				Наличие учебников и учебной литературы общепрофессионального и профессионального циклов				Общая обеспеченность учебной литературой, %
ВСЕГО учебников и учебной литературы		Литература изданная за последние 5 лет		ВСЕГО учебников и учебной литературы		Литература изданная за последние 5 лет		
КОЛ-ВО ЭКЗ., ШТ.	общий % обеспеченности	кол-во ЭКЗ., ШТ.	% обеспеченности	кол-во ЭКЗ., ШТ.	% обеспеченности	кол-во ЭКЗ., ШТ.	% обеспеченности	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

11. Воспитательная работа

11.1 Наличие обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также на профилактическом учете в территориальных подразделениях органов внутренних дел; учет правонарушений и преступлений среди обучающихся

	Количество обучающихся за I квартал	Количество обучающихся за II квартал	Количество обучающихся за III квартал	Количество обучающихся за IV квартал
Внутренний учет				
Учет в СДН МВД				
Количество совершенных правонарушений / преступлений из общего числа обучающихся	*/*	*/*	*/*	*/*

11.2 Функционирование системы профилактики безнадзорности и правонарушений в образовательной организации

№ п/п	Мероприятия	Количество проведенных мероприятий	Количество участников
1.	Классные часы, круглые столы и др. с обучающимися по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений		
2.	Мероприятия направленные на психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений		
3.	Выставки литературы в библиотеке на правовую тематику, по формированию здорового образа жизни, по профилактике распространения болезней, обусловленных вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ, СПИД), др.		
4.	Участие образовательной организации в мероприятиях, направленных на правовое воспитание, пропаганду спорта и здорового образа жизни, др.		
5.	Мероприятия с обучающимися по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предупреждения несчастных случаев и других негативных явлений в детской и молодежной среде (лекции, беседы и пр.)		
6.	Мероприятия с обучающимися по противодействию экстремизму и терроризму		
7.	Мероприятия с обучающимися по профилактике незаконной деятельности, связанной с процессом распространения наркотических средств и психотропных веществ с использованием сети Интернет		
8.	Мероприятия среди обучающихся по профилактике распространения болезней, обусловленных вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ, СПИД), по актуальным вопросам охраны здоровья, в том числе приуроченных ко всемирным и международным дням здоровья		

11.3 Социальный паспорт образовательной организации

№ п/п	Наименование позиции	Количество	Из них в возрасте до 18 лет
1	Общее количество студентов, которые обучаются в ПОО		
	Из них: <i>юношей</i>		
	<i>девушек</i>		
2	Количество студентов, которые проживают в полной семье		
3	Количество студентов, которые проживают в неполной семье		
4	Количество студентов из числа сирот и лишённых родительского попечения		
5	Студенты из многодетных семей		
6	Студенты из малообеспеченных семей		
7	Студенты, подвергшиеся воздействию радиации в следствии катастрофы на ЧАЭС и иных радиационных катастроф		
8	Студенты из числа: <i>инвалидов (в т.ч. с детства, 3 гр. и т.п)</i>		
	<i>инвалидов I и II групп</i>		
	<i>с отклонениями умственного и физического развития (не являющиеся инвалидами, диагноз F 70 и т.п)</i>		
9	Студенты, являющиеся детьми шахтеров: <i>имеющих стаж подземной работы не менее 15 лет</i>		
	<i>погибших вследствие несчастного случая на производстве, шахтеров –инвалидов I и II групп вследствие трудовых увечий или проф.заболеваний</i>		
10	Студенты из семей вынужденных переселенцев		
11	Студенты из числа детей военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), или заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.		
12	Количество студентов, состоящие на медицинском диспансерном учёте		

12. Информационная открытость

Открытость и общедоступность информации о деятельности ГБПОУ «_____» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечивает официальный сайт: _____ (страница в социальной сети и т.д.)

13. Выводы по результатам самоанализа образовательной организации

14. Задачи на новый учебный год
